**«Утверждаю»**

Директор КГКОУ

Школа 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И.Г. Подоплелова

**План работы социального педагога на 2018-2019 учебный год.**

План работы социального педагога на 2018-2019 учебный год составлен с учетом выявленных проблем прошлого учебного года после анализа работы. В результате анализа проблем, необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

1. Проведение профилактической работы с учащимися школы, направленной на законопослушное поведение и повышение мотивации к обучению.

2. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.

3. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, способствующих отклонению в поведении.

4. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, а также семей СОП.

5. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.

6. Профилактика асоциального поведения и правонарушений.

7. Профилактика ЗОЖ.

8. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

**Цель работы**: Социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образования на основе общечеловеческих ценностей, формирование у них соответствующих ценностных ориентаций.

**Задачи:**

1.Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений подростков, их социальная реабилитация в современном обществе.

2. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.

3. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, семей СОП, а также социальная защита детей, находящихся под опекой.

4. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.

5. Профилактика ЗОЖ.

6. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

**Механизмы реализации плана:**

Анкетирование, тестирование, собеседования.

Индивидуальные беседы с детьми «группы риска» и родителями.

Проведение классных часов и родительских собраний;

Работа Совета по профилактике правонарушений;

Проведение акций за здоровый образ жизни.

Совместные действия с общественными организациями, ПДН и КДН.

**Ожидаемый результат*:***

1 Снижение детей, состоящих на учете ПДН и ВШУ.

2 Снижения правонарушений, совершаемых детьми «группы риска».

3. Улучшение здоровья детей и родителей.

4. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.

5. Снижение факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков «группы риска».

**Приложение**: Календарный план работы социального педагога на 2018-2019 учебный год.

**1**. **Диагностика. Создание банка данных**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Сбор данных и оформление социального паспорта школы. | Классные руководители (1-9 кл.) | Сентябрь |
| 2. | Составление актов обследования жилищно-бытовых условий(1-9 кл) | Классные руководители (1-9 кл.) | Август - сентябрь |
| 3. | Выявление обучающихся «группы риска», подлежащих особому контролю внутри школы(1-9 кл) | Классные руководители  (1-9кл) | Сентябрь  В течение года |
| 4. | Выявление семей, подлежащих особому контролю внутри школы(1-9кл) | Классные руководители  (1-9 кл.) | Сентябрь  В течение года |
| 5. | Оформление социальных паспортов учащихся и семей, имеющих детей «группы риска» | Социальный педагог. | 30.09.2018  В течение года |
| 6. | Пополнение банка данных на учащихся, состоящих на учете ВШУ, ПДН, КДН. | Социальный педагог. | В течение года |
| 7. | Составление списков категории семей. | Социальный педагог. | Сентябрь |
| 8. | Составление списков обучающихся, которым предстоит первичная постановка на воинский учет. | Социальный педагог  Классные руководители | Сентябрь - октябрь |
| 9. | Анализ работы за год. | Социальный педагог. | Май |

**2. Работа по профилактике правонарушений. Работа с учащимися асоциального поведения и с семьями, находящимися в социально-опасном положении.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1. | Изучение микросреды, условий жизни ребенка, выявление интересов и проблем, потребностей, причины отклоняющего поведения и конфликтных ситуаций. | Классные руководители (1-9кл.) | В течение года |
| 2. | Создание плана работы Совета профилактики. | Социальный педагог | Сентябрь |
| 3. | Проведение Совета профилактики | Классный руководитель  Социальный педагог  Администрация  Родители | Раз в месяц |
| 4. | Осуществление ежедневного контроля учета посещаемости и успеваемости детей «группы риска». Доведение итогов до сведения родителей и администрации школы. | Классные руководители 1-9 классы.  Социальный педагог | В течение года |
| 5. | Организация встреч со специалистами  (здравоохранения, ПДН, психологи) для проведения профилактических бесед. | Классные руководители 1-9 классы.  Социальный педагог | Во время проведения акций по плану ВР школы. |
| 6. | Организация занятости учащихся, детей «группы риска» в кружки и секции. | Классные руководители 1-9 классы.  Социальный педагог | Сентябрь  В течение года |
| 7. | Выявление учащихся асоциального поведения, своевременная постановка их на ВШУ. | Классные руководители 1-9 классы.  Социальный педагог | В течение года |
| 8. | Оформление карт сопровождения на детей, состоящих на учете ПДН и ВШУ. | Социальный педагог | В течение года |
| 9. | Проведение индивидуальной профилактической работы с учениками «группы риска» (игры, беседы, занятия, тренинги). | Классные руководители  Социальный педагог | В течение года |
| 10. | Осуществление совместных рейдов к учащимся асоциального поведения и семей «группы риска», СОП. | Классные руководители  Социальный педагог  Инспектор ПДН | В течение года  по запросам классных руководителей, администрации школы. |
| 11. | Разработка индивидуальных планов работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах ПДН, ВШУ. | Классные руководители  Социальный педагог | Сентябрь |
| 12. | Разработка совместных планов работы с инспектором ПДН, наркодиспансера. | Социальный педагог  Нарколог-психолог  Инспектор ПДН | Сентябрь |
| 13. | Анализ социально-педагогической деятельности по работе с учащимися «группы риска» | Социальный педагог | Каждое полугодие |
| 14. | Профоринтационная работа с учащимися 8-9 классов | Классные руководители  Социальный педагог  Профориентатор | В течение года |
| 15. | Проведение химико-токсикологического обследование обучающихся | Социальный педагог  Психолог-нарколог | II полугодие |

**3. Работа по охране прав детства.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей и детей-инвалидов (1-9 классы) | Классные руководители  Социальный педагог | Сентябрь |
| 2. | Посещение каждого опекаемого на дому, для выявления проблем, и контроля | Классные руководители  Социальный педагог | 1 раз в четверть |
| 3. | Составление актов обследования жилищно-бытовых условий опекаемых детей. | Классные руководители  Социальный педагог | В течение года |
| 4. | Организация бесплатного проезда от дома до школы и обратно опекаемых детей. | Социальный педагог | сентябрь |
| 5. | Контроль успеваемости и посещаемости опекаемых и инвалидов. | Классные руководители  Социальный педагог | В течение года |
| 6. | Выявление интересов, и вовлечение в кружковую деятельность опекаемых и детей-инвалидов. | Классные руководители  Социальный педагог | сентябрь  В течение года |
| 7. | Разработка индивидуальных программ реабилитации детей – инвалидов. | Классные руководители  Социальный педагог  ШПМПК | сентябрь |
| 8. | Проведение ШПМПК для выбора образовательного маршрута обучающихся, отслеживание динамики развития. | Классные руководители  Служба сопровождения | 2 раза в год, по запросу классных руководителей |
| 9 | Участие в судебных разбирательствах в защиту интересов ребенка и заседаниях КДН и ЗП. | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 10 | Выступление на педсоветах школы по вопросам охраны прав детства. | Социальный педагог | По плану |
| 11. | Организация летнего отдыха | Классные руководители  Социальный педагог | Май-июнь - |

**4. Работа по правовой грамотности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Проведение классных часов по формированию правовой грамотности обучающихся и их родителей**.** | Социальный педагог  Инспектор ПДН  Классный руководитель | В течение года |
| 2. | Проведение бесед с участием представителей прокуратуры, ГИБДД, инспекторов ПДН. | Социальный педагог  Инспектор ПДН  Представитель прокуратуры и ГИБДД | По плану работы школы |
| 3. | Участие во всех правовых акциях года. | Социальный педагог | В течении года. |

**5. Работа с родителями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1. | Выступления на родительских собраниях. | Классные руководители  Социальный педагог  Служба сопровождения | По плану проведения родительских собраний |
| 2. | Оказание помощи в устранении конфликтных ситуаций между родителями и детьми | Социальный педагог  Психолог | По мере необходимости |
| 3. | Организация встреч родителей и специалистов на родительских собраниях (медики, инспектора ПДН, полиции, социальных служб) | Классные руководители  Социальный педагог | По плану проведения родительских собраний |
| 4. | Приглашение родителей детей, обучающихся на дому | Классные руководители  Социальный педагог  Служба сопровождения | По плану воспитательной работы |
| 5. | Организация консультаций для родителей: узкие специалисты школы, школьная ПМПК, специалисты социальной защиты населения. | Администрация школы | По мере необходимости |

**6. Работа совета профилактики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 2. | Составление и утверждение плана заседаний Совета профилактики | Состав Совета | сентябрь |
| 3. | Осуществление контроля внеурочной занятости учащихся. | Состав Совета | В течение года |
| 4. | Выявление учащихся, совершивших антиобщественные поступки, установление причин им способствующих. Устранение причин и условий способствующих безнадзорности и беспризорности. | Состав Совета | В течение года |
| 5. | Рассмотрение вопросов о постановке учащихся на профилактический учет в школе, ПДН, снятие с учета. | Состав Совета | В течение года |
| 6. | Подведение итогов работы Совета профилактики. Анализ деятельности. | Состав Совета | Май |

**7. Работа по профилактике ЗОЖ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1. | Рассмотрение тематических вопросов на заседаниях Совета профилактики. | Председатель Совета | По плану  работы Совета профилактики |
| 2. | Выявление учащихся, употребляющих табак, алкоголь, токсические и наркотические вещества, своевременная постановка их на учет. | Классные руководители  Социальный педагог | В течение года |
| 3. | Проведение химико-токсикологического обследование обучающихся | Социальный педагог  Психолог-нарколог | II полугодие |
| 4. | Проведение лекций и бесед с родителями, индивидуальные беседы с учащимися. | Классные руководители  Социальный педагог | В течение года |
| 5. | Организация и проведение мероприятий, посвященных «Всемирному Дню отказа от курения» | Социальный педагог  Классные руководители 1-9кл. | По плану воспитательной работы |
| 6. | Организация и проведение мероприятий, посвященных«Всемирному Дню здоровья» | Социальный педагог  Классные руководители 1-9кл | По плану воспитательной работы |
| 7. | Проведение конкурса рисунков и плакатов «Мы за ЗОЖ» | Социальный педагог  Классные руководители 1-9кл, учитель ИЗО | В дни проведения |
| 8. | Проведение классных часов на тему:  « Мы за ЗОЖ» | Социальный педагог  Классные руководители 1-9кл | В дни проведения акций по плану. |
| 9. | Привлечение подростков, склонных к вредным привычкам к участию в спортивных мероприятиях школы и города. | Социальный педагог  Классные руководители 1-9 | В течение года |
| 10. | Проведение анкетирования учащихся с целью диагностики отношения к вредным привычкам. Тестирование на раннее выявление употребления наркотических средств. | Социальный педагог  . | По плану ВР школы |
| 11. | Проведение мероприятий, направленных на профилактику химической зависимости. | Социальный педагог. | По мере необходимости |
| 12. | Проведение родительских собраний по теме. | Социальный педагог  психолог | В течение года |

**8. Работа с педагогическим коллективом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1. | Участие в МО классных руководителей. Консультирование классных руководителей по оформлению социального паспорта, ведению документации на детей «группы риска». | Социальный педагог | По плану МО |
| 2. | Выступление на педсоветах. | Социальный педагог | В течение года |
| 3. | Накопление и оформление методических материалов в помощь педагогам. | Социальный педагог | В течение года |
| 4. | Совместное посещение на дому семей, имеющих детей «группы риска». | Классные руководители  Социальный педагог. | По графику |
| 5. | Организация летней занятости детей, состоящих на учете ВШУ, ПДН, детей из семей СОП. | Классные руководители  Социальный педагог | Апрель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Приглашение на КДН родителей, уклоняющихся от воспитания своих детей, направление материалов в КДН | Адм. школы, инспектор ПДН, социальный педагог | По запросу классных руководителей |
| 2. | Проведение сверки по состоящим на учете ПДН и семьям СОП. | Социальный педагог | По плану работы КДН |
| 3. | Проведение выездного КДН. | Социальный педагог  Классные руководители | IIполугодие. |
| 4. | Участие в мероприятиях, проводимых КДН и ЗП. | Социальный педагог | По плану работы КДН |
| 5. | Проведение совместных рейдов по семьям детей «группы риска», семьям СОП. | Социальный педагог  Испектор ПДН  Представитель КДН и ЗП | По графику рейдовых мероприятий |

**9. Работа с КДН**

**10. Работа с ПДН.**

Работа осуществляется по разработанному совместному плану на 2018 – 2019учебный год между образовательным учреждением и ПДН ОП 4.

**11.Повышение квалификации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1. | Участие в МО классных руководителей. | Социальный педагог | По плану  МО |
| 2. | Работа с литературой по социально-педагогическим вопросам. | Социальный педагог | В течение года |
| 3. | Участие в семинарах управления образования. | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 4. | Изучение нормативно-правовых документов. | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 5. | Прохождение курсов, вебинаров. | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 6. | Прохождение аттестации. | Социальный педагог | По мере необходимости |

**12. Работа по оснащению кабинета.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1. | Пополнение методическими материалами. | Социальный педагог | В течение года |
| 2. | Накопление методических материалов « В помощь классному руководителю». | Социальный педагог | В течение года |
| 3. | Обновление стендов по охране прав детства и правовым вопросам. | Социальный педагог | В течение года |

Социальный педагог С.А. Чагина