Краевое государственное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа 8 вида №1»

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено на заседанииМетодического совета школыПротокол №1 «\_\_\_\_\_» \_\_\_ 2015г. | «Утверждаю»директор школы «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2015г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Г.Подоплелова |

План работы

**школьного методического объединения** учителей надомного обучения
на 2015-2016 учебный год

**Тема:**

 **«**Методическое сопровождение образовательного процесса учащихся, обучающихся на дому, при внедрении ФГОС в коррекционной школе»

**Цель деятельности МО учителей н/о:**

Осуществление методического сопровождения учителей надомного обучения при внедрении ФГОС в образовательный процесс.

**Задачи:**

1. Исследование готовности педагогов к осуществлению педагогической деятельности согласно ФГОС.
2. Оказание методической помощи учителям надомного обучения в структурировании обучающей и воспитательной деятельности по ФГОС.
3. Координация работы учителя н/о и служб школы (узких специалистов) в сопровождении учащихся с ОВЗ с целью эффективной реализации принципов ФГОС.
4. Информирование родителей об изменениях в структуре образования согласно принципам ФГОС.
5. Повышение результативности коррекционной работы с учащимися н/о, с учётом правильно организованного психолого-Педагогического сопровождения, применения методических рекомендаций и активных форм обучения и воспитания.
6. Повышение уровня самообразования педагогов.

План работы МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
учителей надомного обучения

на 2015-2016 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  Содержание | **Сроки** | **Ответственный** |
| **I.** | Организация учебного процесса |  |  |
| 1. | Уточнение списков обучающихся надомного обучения. | сентябрь | зам. дир. по УВР |
| 2. | Изучение документации обучающихся. Составление расписания занятий.  | сентябрь |  Педагоги |
| 3. | Заседание МО «Утверждение плана работы на 2015-2016 учебный год. Информирование педагогов о требованиях кодекса этики школы при взаимодействии с семьей учащегося надомного обучения». | сентябрь | Рук. МО учителей н/о |
| 4. | Обследование обучающихся школьными специалистами логопедом, психологом на начало учебного года.  | сентябрь | педагоги, логопеды, психолог |
| 5. | Консультативная помощь школьных специалистов педагогам. | сентябрь, в течение учебного года | соцпедагог, логопеды, психолог |
| 6. | Проверка и утверждение календарно-тематических планов работы. | до 20.09 | зам. дир. по УВР |
| 7. | Совместная работа педагогов и медицинских работников по составлению банка данных медицинского обследования обучающихся. | сентябрь | Медицинская служба школы |
| 8. | Совместная работа педагогов с социальным педагогом школы по персональному учёту детей-инвалидов. | октябрь | соцпедагог |
| 9. | Составление расписания занятий с обучающимися и консультаций для родителей школьными специалистами - логопедами, педагогом-психологом, социальным педагогом  | октябрь | руководитель МО логопедов, психолог,соцпедагог |
| 10.  | Заседание МО «Итоги I четверти. Педагогические требования к проведению занятий с детьми, обучающимися на дому» | ноябрь | руководитель МО |
| 11. | Индивидуальные занятия с обучающимися н/о школьных логопедов, психолога. | в течение года | логопеды,психолог |
| 12. | Консультативная помощь родителям социальным педагогом, логопедами, психологом | в течение года | соцпедагог, логопеды, психолог |
| 13. | Выставление результатов промежуточной аттестации обучающихся в классном журнале, совместная работа с классным руководителем. | 1 раз в четверть | Учителя н/о,  |
| 14. | Индивидуальные консультации с педагогами, проверка ведения журналов учёта индивидуальных занятий | в течение года | зам. дир. по УВР |
| 15. | Участие педагогов в работе Педагогических советов школы | в течение года | Педагоги |
| 16. | Заседание МО «Итоги работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие» | январь | Педагоги |
| 17. | Заседание школьного консилиума «Прослеживание динамики развития детей, обучающихся на дому» | апрель | зам. дир. по УВР,члены ПМПк |
| 18. | Вовлечение учащихся н/о в проведение общешкольных мероприятий (в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся). | в течение года | Педагоги |
| 19. | Обследование обучающихся школьными специалистами логопедом, психологом на конец учебного года. Изучение (диагностика) уровня развития детей. | апрель,май | Педагоги, логопеды, психолог |
| 20. | Составление графика проведения консультаций и выпускного экзамена. | апрель | зам. дир. по УВР |
| 21. | Сдача отчетной документации, характеристик, мониторингов, оформление личных дел. | до 25.05.14 | Педагоги |
| 22. | Заседание МО «Подведение итогов за учебный год». | 28.05.14 | зам. дир. по УВР |
| **II.** | **Мероприятия методического объединения учителей н/о** |  |  |
| 23. | Организационное заседание МО на тему «Структура учебных программ (АООП) согласно принципам ФГОС» | сентябрь | Педагоги |
| 24. | Круглый стол с участием специального психолога «Формирование образвательных компетенций у детей с ОВЗ путем внедрения ФГОС в образовательный процесс (варианты С, D)» | ноябрь | ПедагогиПедагог-психолог |
| 25. | Круглый стол с участием зам.дир.по УВР «Структура урока согласно принципам ФГОС (варианты С,D)» | январь | ПедагогиПедагог-психолог |
| 26. | Родительское собрание «Принципы ФГОС в образовательном процессе. Сотрудничество педагогов и родителей в системе нового образования». | март | Педагоги |
| 27. | Коллоквиум по темам самообразования педагогов надомного обучения | апрель | Педагоги |
| **III** | **Тематические недели** |  |  |
| 28. | Организация сохранного режима обучения учащихся, создание здоровьесберегающей среды | сентябрь | Педагоги |
| 29. | Неделя математики | ноябрь | Педагоги |
| 30. | Неделя чтения и литературы | январь | Педагоги |
| 31. | Неделя русского языка | март | Педагоги |

Руководитель МО учителей н/о Е.Г.Абышкина